

Obecné zastupiteľstvo v Polianke na základe zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám vydáva toto

**Všeobecne záväzné nariadenie
o postupe pri uplatňovaní zákona č. 211/2000 Z.z.
o slobodnom prístupe k informáciám**

Čl. I.

Úvodné ustanovenie

Obec Polianka je povinnou osobou podľa § 2 ods. 1 zákona číslo 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám (ďalej len zákon o slobode informácií).

Čl. II.

Osoby oprávnené na poskytovanie informácií

- (1) Osoby oprávnené na poskytovanie informácií podľa zákona o slobode informácií:
- a) starosta obce

Čl. III.

Poskytovanie informácií

- (1) Povinná osoba je povinná zverejniť tieto informácie:
- a) Informácie podľa § 5 ods.1 zákona o slobode informácií :
 1. spôsob zriadenia povinnej osoby, jej právomoci a kompetencie a popis organizačnej štruktúry,
 2. miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie :
 - informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť alebo iné podanie,
 3. miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby vrátane vysloveného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,
 4. postup ktorý musí povinná osoba dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré musí dodržať,
 5. prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe,
 6. sadzobník správnych poplatkov, ktoré povinná osoba vyberá za správne úkony a sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií.
 - b) Informácie podľa § 5 ods. 2 primerane podľa § 5 ods. 6 zákona o slobode informácií :
 1. termíny zasadnutia obecného zastupiteľstva a návrh programu ich rokovania,
 2. zápisnice z verejných zasadnutí obecného zastupiteľstva,

3. texty schválených všeobecne záväzných nariadení obce do siedmich dní od ich schválenia v obecnom zastupiteľstve,
4. údaje o dochádzke poslancov obecného zastupiteľstva na jeho zasadnutiach do siedmich dní po ich rokovaní,
5. výpisy o hlasovaní poslancov po každom zasadnutí obecného zastupiteľstva, okrem prípadov hlasovania na neverejnom zasadnutí.

(2) Informácie podľa § 5 ods. 1 a primerane podľa § 5 ods. 6 aj informácie podľa § 5 ods. 2 zákona o slobode informácií zverejní povinná osoba:

a) na úradnej tabuli obecného úradu

(3) Informácie môže žiadateľ získať:

- a) **ústne** priamo na Obecnom úrade Polianka, Polianka 91 po vyplnení formulára „Žiadosť o poskytnutie informácie“ (príloha č. 1), ktorý je uložený na OÚ.
- b) **doručením poštou**, odoslaním poštou alebo, alebo podaním formulára „Žiadosť o poskytnutie informácie“ (príloha č. 1) na OcÚ Polianka.
- c) **doručením faxom**, zaslaním alebo podaním formulára „Žiadosť o poskytnutie informácie“ (príloha č. 1) na OcÚ Polianka. – fax 034/6228410
- d) **telefonicky**, požiadanim na telefónnom čísle 034/6228421 o poskytnutie informácie v rozsahu uvedenom v článku III. ods. (1) a), b) tohto pokynu.

Čl. IV.

Postup pri vybavovaní žiadostí o poskytnutie informácií

(1) Centrálnu evidenciu všetkých podaných formulárov „Žiadosť o poskytnutie informácie“ vedie v osobitnej knihe, podľa § 20 zákona o slobode informácií poverená pracovníčka obce.

(2) **Starosta obce**, prípadne ním písomne poverený zamestnanec obce sprístupňuje informáciu najmä vypracovaním informácie pre:

- písomnú informáciu,
- odkopírovanie informácie rozmnožovacou technikou,
- technický nosič dát alebo ústne.

(3) **Starosta obce**, prípadne poverený zamestnanec obecného úradu sú pritom povinní urobiť také opatrenia, aby nazretím do dokumentácie neboli porušené povinnosti podľa § 8 až § 12 zákona o slobode informácií.

(4) Starosta obce, prípadne poverený zamestnanec obecného úradu je povinný vybaviť žiadosť o informáciu osobne najneskôr do 8 kalendárnych dní odo dňa podania žiadosti, alebo odo dňa odstránenia nedostatku žiadosti, alebo najneskôr do 5 kalendárnych dní písomne žiadať o sprístupnenie informácií príslušnú povinnú osobu. Zo závažných dôvodov (§ 17 ods. 2 zákona o slobode informácií) môže starosta obce predĺžiť lehotu najviac o 10 kalendárnych dní, o čom je povinný písomne a bezodkladne informovať žiadateľa spolu s uvedením dôvodov.

(5) Žiadosť o poskytnutie informácií, ktoré môžu byť vylúčené podľa § 8 až 12 zákona o slobode informácií (napr. ochrana utajovaných skutočností, osobných údajov, obchodného tajomstva, vybrané štatistické údaje) predloží starosta obce alebo poverený zamestnanec na posúdenie pracovníkovi civilnej ochrany, či požadovaná informácia nie je v rozpore s platnými právnymi predpismi (napr. zákon č. 241/2001 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností, zákon č. 52/1998 Z.z. o ochrane osobných údajov v informačných systémoch, § 17 – 20 Obchodného zákonníka, § 42 zákona č. 313/2001 Z.z. o verejnej službe), prípadne písomnými pokynmi príslušného štátneho orgánu.

(6) Zamestnanec pre civilnú ochranu, ktorý zodpovedá za aplikáciu zákona o utajovaných skutočnostiach, je povinný najneskoršie do 2 pracovných dní od prevzatia žiadosti o poskytnutie informácií vyznačiť na žiadosti svoje stanovisko s uvedením konkrétneho ustanovenia právneho predpisu, prípadne písomného pokynu príslušného štátneho orgánu, ktorý zakazuje zverejniť požadovanú informáciu.

(7) Ak povinná osoba žiadosti o sprístupnenie informácií nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom do 10 kalendárnych dní od podania žiadosti písomne rozhodnutie a zašle ho žiadateľovi.

(8) V rozhodnutí musí byť dôvod, prečo nebola podaná informácia, a ktoré skutočnosti boli podkladom pre rozhodnutie. Vzor rozhodnutia je uvedený v prílohe č. 2.

(9) Rozhodnutie povinná osoba nevydáva, ak žiadosť bola odložená podľa § 14 ods. 3 zákona o slobode informácií a po zaslanej písomnej výzve nebola doplnená žiadosť o poskytnutie informácie.

Čl. V.

Opravné prostriedky

(1) Proti rozhodnutiu o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 kalendárnych dní od doručenia rozhodnutia, alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti. Odvolanie sa podáva povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.

(2) Starosta obce môže rozhodnúť, že bude podanému odvolaniu vyhovie v plnom rozsahu a žiadateľovi sa poskytne požadovaná informácia (tzv. autoremedúra). Ak sa podá požadovaná informácia, odvolanie sa odloží (priloží sa k žiadosti žiadateľa).

(3) O odvolaní proti rozhodnutiu povinnej osoby rozhoduje starosta obce, ktorý je povinný mu predložiť svoje stanovisko do 5 kalendárnych dní.

(4) Starosta obce rozhodne o odvolaní do 10 kalendárnych dní od doručenia odvolania povinnou osobou. Ak starosta v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietla a napadnuté rozhodnutie potvrdil. Za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje druhý kalendárny deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia.

(5) Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní podľa osobitného zákona (§ 244 a násl. zákona číslo 99/0963 Zb. – Občianskeho súdneho poriadku v znení neskorších predpisov).

Čl. VI.

Úhrada materiálových nákladov spojených s poskytovaním informácií

(1) Informácia sa sprístupňuje bezplatne s výnimkou úhrady vo výške, ktorá nesmie prekročiť výšku materiálových nákladov spojených so zhotovením kópií (rozmnožovanie listín, zadováženie technických nosičov) a odoslaním informácie (napr. náklady na poslanie faxu alebo internetom, náklady telefonických a poštových poplatkov).

(2) Sadzobník úhrad za materiálové náklady spojené s poskytovaním informácií je uvedený v prílohe č. 3. Úhrady súvisiace s poskytovaním informácií sú príjmom obce.

(3) Starosta obce môže úhradu odpustiť, čo vyznačí poznámkou na formulári (spravidla informácie pre novinárov, poslancov NR SR, poslancov samosprávneho kraja, poslancov mestského zastupiteľstva).

(4) Určenú úhradu môže žiadateľ uskutočniť v hotovosti v pokladni obecného úradu, poštovou peňažnou poukážkou, alebo prevodným príkazom na účet obecného úradu, č.ú: 5048533001/5600.

(5) Informácia sa žiadateľovi poskytne, alebo odošle po predložení dokladu o zaplatení predpísanej sumy, prípadne predložení fotokópie tohto dokladu.

Čl. VII.

Všeobecne ustanovenia

(1) Všetky ostatné práva a povinnosti vo vzťahu k slobodného prístupu k informáciám, v rozsahu, ktorý sa vzťahuje na obecný úrad, prípadne jeho orgány a ktoré tento pokyn výslovne neupravuje, sa riadia ustanoveniami zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a písomnými pokynmi starostu obce.

Čl. VIII.

Záverčné ustanovenia

(1) Všeobecne záväzné nariadenie o postupe pri uplatňovaní zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva: č. 31/2004 dňa 16.4.2004 a nadobúda účinnosť dňa 2.5.2004

V Polianke, dňa 16. 4. 2004.

Ján D o d r v
starosta obce